

Fachschaftsrat der Fakultät für Elektrotechnik und Informationstechnik
Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg

Sitzungsprotokoll

vom 27.03.2023

Beginn der Sitzung: 18:13

Sitzungsleitung: Julius Kley

Ende der Sitzung: 19:54

Protokoll: Olivia Wachtel

Beschlüsse: von 17/23 bis 24/23

Anwesenheit

Stimmberechtigte Mitglieder:

Olivia Wachtel, Konstantin Bredenfeld, Julius Kley, Robin Kürbis

Beauftragte, Referenten, Kooptierte Mitglieder:

Katharina Bigalk, Katharina Graf, Arian Sindram, Tim Gräber, Felix Kolodziej, Joachim Wanke, Robin Stolz, Pia Kemnitz, Fabian Balkon, Kilian Knoppe,

Gäste:

Abrar Bin-Ramadan Balkis Barkia

Tagesordnung

TOP 1: Beschluss der Tagesordnung	3
TOP 2: Beschluss des Protokolls der letzten Sitzung	3
TOP 3: Projektförderung	3
3.1. MHG	3
TOP 4: Aus der Hochschule	3
TOP 5: Aus dem Fachschaftsrat	4
5.1. FaRa-Merch	4
5.2. Fakultätsmerch	4
5.3. Tresor	4
5.4. Sprechstunden SoSe 23	4
5.5. Pappfigur Matthias Magdowski	4
5.6. Firmenstaffellauf	5
TOP 6: Berichte	5
6.1. FSQB	5
6.2. Öffentliches	5
TOP 7: Veranstaltungen	6
7.1. Welcome-Back-Grillen Spieleabend	6
7.2. Mensa-Party	6
7.3. Fahrzeugtag	6
7.4. KOMET 2023	7
TOP 8: Ankündigungen	7
TOP 9: Nächste Sitzung	7
A. Bericht aus dem Appendix	8
B. Finanzplan zum Anlagenbeispiel	8

TOP 1: Beschluss der Tagesordnung

- Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.
- Es werden keine Änderung zur vorliegenden Tagesordnung vorgeschlagen.

Beschluss 17/23

Beschlussgegenstand: Die Tagesordnung wird —.

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

TOP 2: Beschluss des Protokolls der letzten Sitzung

- Das Protokoll der letzten Sitzung lag nicht rechtzeitig vor.
- Das Protokoll der letzten Sitzung wird nächste Sitzung zur Abstimmung gestellt.

TOP 3: Projektförderung

3.1. MHG

- Muslimische Hochschulgemeinde beantragt für Vorspeisen und Suppen für Iftar am 15.04.23 90 EUR
- Finanzplan liegt vor und wird diskutiert
- Bei allen FaRas und beim StuRa wurden verschiedene Beträge beantragt
- Die verschiedenen Beträge errechnen sich durch die Größe der FaRas und wie viele teilnehmende Studis von welcher Fakultät kommen.
- ca. 20 FEIT-Studis geschätzt

Beschluss 18/23

Beschlussgegenstand: Der Projektförderungsantrag von 90 EUR für die MHG Iftar wird —.

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

TOP 4: Aus der Hochschule

- Tim Müller war bei dem Gespräch für die Imma-Feier anwesend
- Wichtigster Punkt: Die Imma-Feier wird am Montag der Wintersemester Erstiwoche stattfinden
- Ausführlicher Bericht nächste Sitzung

TOP 5: Aus dem Fachschaftsrat

5.1. FaRa-Merch

- Größen bis 28.03. 18 Uhr an Katharina Graf senden
- Eigenanteil: 15 EUR für T-Shirt, 35 EUR für Pullover
- FaRa trägt 240 EUR

Beschluss 19/23

Beschlussgegenstand: Der FaRa FEIT beschließt 1100 EUR zur Bestellung von FaRa Merch

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

- Konstantin stellt Design für Sporttrikot vor
- Abfrage für Interesse geht über Whatsapp
- ca. 37 EUR pro Stück

5.2. Fakultätsmerch

- Angebot für 40 Pullover bei Unikum angefragt
- Stückpreis: 32 EUR
- Anzahl orientiert an FMB und angepasst auf FEIT Studizahlen
- FakRa anfragen Geld auszulegen

5.3. Tresor

- Robin K. stellt 7 Vorschläge zwischen 90 200 EUR in verschiedenen Größen
- Anforderungen werden erneut diskutiert

Beschluss 20/23

Beschlussgegenstand: Der FaRa FEIT beschließt 150 EUR zum Kauf eines Tresors

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

5.4. Sprechstunden SoSe 23

- Sprechstunden werden nach Erstellung der Stundenpläne festgelegt

5.5. Pappfigur Matthias Magdowski

- Pappaufsteller mit Bild von Matthias Magdowski als Sprechstundenschild
- Idee: Mit Lasercutter Acrylplatten zuschneiden, faltbar für besseren Transport

- Abrechnung über Matthias
- Acrylplatten müssen selbst organisiert werden
- Ausarbeitung des Vorschlags bringt Katharina Bigalk zur nächsten Sitzung

5.6. Firmenstaffellauf

- Firmenstaffellauf am 06.07, gleicher Tag wie die FEIT Night
- Anmeldung des Teams über die Uni aus Kostengründen
- Anmeldekosten für FEIT Teams übernehmen

Beschluss 21/23

Beschlussgegenstand: Der FaRa FEIT beschließt 50 EUR zur Übernahme der Anmeldekosten von FEIT Teams

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

TOP 6: Berichte

6.1. FSQB

Was bisher geschah:

- Briefbeschwerer erstellt (online analog)
- An TreffSQB teilgenommen
- Feedback zu Studiengang Informationstechnik-Smartes Systeme erstellt
- Kritik an Comp. Neuroscience II / Engineering Neuroscience / Integrative Neuroscience II an den entsprechenden Prof. übermittelt
- Feedback EMOB gesammelt und Mitglied des zugehörigen Marketingteams geworden

Aktuell in Planung:

- 29.03. Ideenwerkstatt (Ziel- Verbesserung des Qualitätssicherheitssystems)
- Suche von Studierenden für Teilnahme Studiengangskonferenz B.Sc. M.Sc. Mechatronik
- Übersetzung des Briefbeschwerers ins Englische
- Arbeitsgruppe Briefbeschwerer FSQB unterordnen
- Möglicherweise TreffSQB einberufen
- Möglicherweise Studiengangsgespräch EMOB organisieren

6.2. Öffentliches

- Nicht viel passiert aus Zeitgründen
- Mail für Internationalisierungsstrategie ist gesendet, allerdings noch keine Antwort bekommen
- Vorschlag QR-Code für E-Learning Kurs bei Veranstaltungen bereithalten

TOP 7: Veranstaltungen

7.1. Welcome-Back-Grillen Spieleabend

- findet am 11.4.23 von 16-23 Uhr auf der Wiese vor G16 statt (mit Toilettenzugang in G16)
- Schicht- und Helferplan wird rechtzeitig bekanntgegeben
- ca. 140 EUR für Grillgut
- Getränke müssen gekauft werden, auch für den darauffolgenden Spieleabend
- Getränkekosten ca. 300 EUR
- Bierpongfiel für Turniere erstellt
- Preise für Spieleabend müssen gekauft werden

Beschluss 22/23

Beschlussgegenstand: Der FaRa FEIT beschließt 150 EUR zum Kauf von Grillgut für das Welcomeback-Grillen

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

Beschluss 23/23

Beschlussgegenstand: Der FaRa FEIT beschließt 300 EUR zum Kauf von Getränken für kommende Veranstaltungen

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

Beschluss 24/23

Beschlussgegenstand: Der FaRa FEIT beschließt 50 EUR zum Kauf von Preisen für den Spieleabend am 18.04.23

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

7.2. Mensa-Party

- Letzte Vorbereitungen abgeschlossen
- Weitere Helfer noch gesucht

7.3. Fahrzeugtag

- Fahrzeugtag soll mit AMG und Bertrand stattfinden
- Nicht als großer Karriere-Tag aufziehen sondern als kleiner Kennenlern-Tag für den ersten Anlauf
- Robin Stolz schlägt Ablaufplan vor, Terminvorschläge bis nächste Sitzung
- Vorstellung der Idee beim FakRa

7.4. KOMET 2023

- Letter of intent angekommen
- Kurzschluss mit FMB wegen möglicher Kooperation
- Spätestens Anfang April soll Finanzplan stehen
- Danach Stimulate, HIT Campus und weiterer Sponsoren anfragen

TOP 8: Ankündigungen

TOP 9: Nächste Sitzung

- Es wird der Termin für die nächste Sitzung festgelegt.

Termin: 17.04.2023 um 18:00 Uhr

Sitzungsleitung: Olivia Wachtel

Protokoll: Robin Kürbis

Vorschläge zur Tagesordnung:

- Berichte: Inventar, Internes und Software

Die Richtigkeit und Vollständigkeit des Protokolls und der gefassten Beschlüsse wird von zwei Sprechern bestätigt.

Datum:

A. Bericht aus dem Appendix

Anlage 1

B. Finanzplan zum Anlagenbeispiel

Anlage 2