

Fachschaftsrat der Fakultät für Elektrotechnik und Informationstechnik  
Otto-von-Guericke-Universität Magdeburg

# Sitzungsprotokoll

vom 07.08.2023

Beginn der Sitzung: 16:07

Sitzungsleitung: Katharina Graf

Ende der Sitzung: 17:42

Protokoll: Robin Stolz

Beschlüsse: von 75/23 bis 80/23

## Anwesenheit

Stimmberechtigte Mitglieder:

*Konstantin Bredenfeld, Julius Kley, Katharina Graf, Robin Stolz*

Beauftragte, Referenten, Kooptierte Mitglieder:

*Felix Kolodziej, Max Käbisch, Florian Wein, Niklas Offenhauer, Max Weitzl, Joachim Wanke, Kilian Knoppe, Fabian Balkon, Tim Müller*

Gäste:

*Sarah Mittenentzwei, Johannes Frank*

## Tagesordnung

<b>TOP 1: Beschluss der Tagesordnung</b>	<b>3</b>
<b>TOP 2: Beschluss des Protokolls der letzten Sitzung</b>	<b>3</b>
<b>TOP 3: Projektförderung</b>	<b>3</b>
3.1. GameJam Acagamics . . . . .	3
<b>TOP 4: Aus der Hochschule</b>	<b>4</b>
4.1. Internationalisierungsstrategie . . . . .	4
4.2. Prüfungsausschüsse . . . . .	4
4.3. MT-Studi Betreuung . . . . .	4
<b>TOP 5: Aus dem Fachschaftsrat</b>	<b>4</b>
5.1. Wahl der Sachgebietsleitenden . . . . .	4
5.2. Kooptierung von Mitglieder . . . . .	5
5.3. Büro . . . . .	5
5.4. Leitlinie Projektfinanzierung . . . . .	5
5.5. Fakultätsmerch . . . . .	5
5.6. Keksbeauftragte:r . . . . .	5
5.7. neue Getränkekasse . . . . .	5
<b>TOP 6: Berichte</b>	<b>6</b>
<b>TOP 7: Veranstaltungen</b>	<b>6</b>
7.1. E-Woche . . . . .	6
7.2. FaRaFahrt . . . . .	6
7.3. GET1/2-Bierchen . . . . .	6
<b>TOP 8: Ankündigungen</b>	<b>7</b>
<b>TOP 9: Sonstiges</b>	<b>7</b>
9.1. Inventar . . . . .	7
<b>TOP 10: Interner Teil</b>	<b>7</b>
<b>TOP 11: Nächste Sitzung</b>	<b>8</b>
<b>A. Mitschrift E-Woche-Meeting 2</b>	<b>9</b>

---

## TOP 1: Beschluss der Tagesordnung

- Die Sitzungsleitung begrüßt alle Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit fest.
- Es werden keine Änderung zur vorliegenden Tagesordnung vorgeschlagen.

### **Beschluss 75/23**

Beschlussgegenstand: Die Tagesordnung wird —.

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

## TOP 2: Beschluss des Protokolls der letzten Sitzung

- Das Protokoll der letzten Sitzung lag rechtzeitig vor.
- Es werden keine Änderungen vorgeschlagen.
- Das Protokoll der letzten Sitzung wird zur Abstimmung gestellt.

### **Beschluss 76/23**

Beschlussgegenstand: Das Protokoll der Sitzung vom 25.07.2023 wird —.

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

## TOP 3: Projektförderung

### 3.1. GameJam Acagamics

- Spiele-Entwickler Verein an der Uni (Acagamics)
- Event (GameJam) war bereits, hatten aber vergessen, uns zu fragen
- 9 Personen statt erwarteten 50, daher deutlich günstiger als ursprünglich geplant
- FaRaFIN hat 29€ gesponsert
- wollen knapp 29€ von uns
- erhalten den neuen Finanzplan im Nachtrag
- nächstes Mal mehr Werbung machen
- FEIT kam durch Beteiligung der AG Mobile Dialogsysteme ins Spiel

### **Beschluss 77/23**

Beschlussgegenstand: Der FaRa FEIT beschließt die Acagamics-Veranstaltung GameJam mit bis zu 29€ zu unterstützen.

Ergebnis: 3 Dafür / 0 Dagegen / 1 Enthaltungen (**angenommen**)

## TOP 4: Aus der Hochschule

### 4.1. Internationalisierungsstrategie

- Uni will darüber mit uns reden
- wichtige und seltene Chance
- sollten wir nutzen
- Julius geht hin und sucht sich noch eine weitere Person

### 4.2. Prüfungsausschüsse

- Mail von Birgit Magdowski
- folgende Personen gilt es per Umlaufbeschluss zu wählen
- ETIT und WETIT PO vor 2016 - Konstantin Bredenfeld
- ETIT und WETIT PO nach 2016 - Konstantin Bredenfeld
- ITSS - Max Weitzl
- MTK BA MA - Max Käbisch
- EMOB - Felix Kolodziej
- MT BA - Johannes Frank
- MSE - vakant
- Systemtechnik - Johann Bredner

### 4.3. MT-Studi Betreuung

- „Studieren für einen Tag“
- 1 Interessierte für MT
- Tim Müller fragt bei den jetzigen Drittis

## TOP 5: Aus dem Fachschaftsrat

### 5.1. Wahl der Sachgebietsleitenden

- Beauftragter für Technik/Software
- Kilian Knoppe ist einziger Bewerber

#### **Beschluss 78/23**

Beschlussgegenstand: Der FaRa FEIT wählt Kilian Knoppe als Sachgebietsleitung und damit Beauftragten für Technik und Software.

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

## 5.2. Kooptierung von Mitglieder

- Johannes Frank

### **Beschluss 79/23**

Beschlussgegenstand: Der FaRa FEIT kooptiert Johannes Frank

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

## 5.3. Büro

- fertig gestrichen
- Mittwoch (09.08.23) 15-16 Uhr Besprechung für Einrichtung
- Max K. schraubt auch Regale direkt wieder ran
- Kathi G. möchte stufenweise Finanzplan

## 5.4. Leitlinie Projektfinanzierung

- wird verschoben auf nächste Sitzung mit Eriks Anwesenheit

## 5.5. Fakultätsmerch

- Robin stellt Proud Studio vor
- Meinungsbild: zu teuer
- wollen das lieber selbst mit UniMerch machen
- Design steht fest
- 40 Pullis freie Größen wären 1306,62€
- Kathi G. würde Bestellung etc. übernehmen

## 5.6. Keksbeauftragte:r

- Notion-Tabelle mit Datum der Kekse, wann jede Person dran ist
- jede Person muss sich selbst um Vertretung kümmern
- auch an Unverträglichkeiten und vegane Optionen denken
- Budget immer ca. 5€

## 5.7. neue Getränkekasse

- getrennte Lager Büro <-> Keller
- Wasser immer gratis
- alle andere Getränke 1€

- Strichliste am Kühlschrank mit Abrechnung am Ende des Monats
- 1 Woche Frist, ansonsten Strafkuchen
- gratis Getränk während FaRa-Arbeit nicht aus dem Büro nehmen, sondern aus dem Keller holen
- Zahlung immer per PayPal, davon werden dann auch die neuen Büro-Getränke gekauft
- für Studis in der Sprechstunde macht bitte die entsprechende Person der Sprechstunde bei sich selbst einen Strich und lässt sich vom Studi selbst auszahlen
- neues System ab offiziellem Einzug in das Büro

## **TOP 6: Berichte**

## **TOP 7: Veranstaltungen**

### **7.1. E-Woche**

- Tim übernimmt Lötkurs
- Julius übernimmt Campus-Safari
- Meeting 2 (Liv war da)
- mehr Infos siehe Anlage
- nächstes Meeting 24.08.

### **7.2. FaRaFahrt**

- Zeitraum 26.-29.10.
- aktuelle Unterkünfte recht teuer
- 18 Personen haben zugesagt, 20 Personen als "Reserve"
- ca. 1500€ Essen und Anfahrt
- Eigenanteil noch nicht klar kalkulierbar
- Joachim stellt konkreten Finanzplan auf (Unterkunft, Anfahrt, Essen, etc.)
- Umlaufbeschluss zeitnah
- Eigenanteil ca. 75-100€ (also ca. 25€ pro Tag für alles)

### **7.3. GET1/2-Bierchen**

- Mittwoch (09.08.23) 11 Uhr
- Treff 10 Uhr für Aufbau
- Tim, Max K., Niklas, Florian, Robin S.
- auch Helfer\*innen für E-Woche aquirieren
- Erinnerung am Dienstag an alle oben genannten

## TOP 8: Ankündigungen

## TOP 9: Sonstiges

### 9.1. Inventar

#### Büro - Kaffee-Ecke

- Wasserkocher
- Frenchpress
- Milchaufschäumer
- Anschaffung werden beschlossen (Kathi G. kümmert sich um Wasserkocher, Robin S. holt Frenchpress und Milchaufschäumer von IKEA)
- vorerst jeder bringt selber ab und zu Kaffee mit
- generelle Regelung für Kauf und Kosten von Kaffee fürs/im Büro muss noch gefunden werden

#### Keller

- Etikettiergerät
- Euroboxen
- kurzer Überschlag ergibt ca. 250€
- Idee grundsätzlich gut, Robin S. legt zeitnah etwas für den Beschluss vor

#### Müllproblem

- Müllsystem
- Idee (Restmüll, Pappe, Plastik) gut, Mülleimer etc. sowohl für Keller als auch Büro
- Robin S. legt zeitnah einen Vorschlag für den Beschluss vor

#### **Beschluss 80/23**

Beschlussgegenstand: Der FaRa FEIT beschließt 50€ für die Beschaffung der benötigten Kaffee-Utensilien

Ergebnis: 4 Dafür / 0 Dagegen / 0 Enthaltungen (**angenommen**)

## TOP 10: Interner Teil

## TOP 11: Nächste Sitzung

- Es wird der Termin für die nächste Sitzung festgelegt.

Termin: 22.08.2023 um 16:00 Uhr

Sitzungsleitung: Robin Stolz

Protokoll: Tim Müller

Vorschläge zur Tagesordnung:

- FaRa Fahrt
- Büro
- Berichte (Internes von Julius, Inventar von Robin S., Technik von Kilian)
- E-Woche

---

Die Richtigkeit und Vollständigkeit des Protokolls und der gefassten Beschlüsse wird von zwei Sprechern bestätigt.

Datum:

---



## **A. Mitschrift E-Woche-Meeting 2**

## Meeting 2

### Mentoring Merch

Bauchtasche: 3,75 EUR/Stk. → möglicherweise zu klein weiter Recherche

Ptaches: 2,02 EUR/Stk. (ab 100 Stk.)

Logo von Julius und Liv (cleane Version bis nächste Sitzung)

### Beschaffung

- Teilauto für Montag, Donnerstag und Freitag buchen (Julien)
- Bändchen Design vorgestellt → Änderung von FVST (neues) und FEIT (ohne Schriftzug) Logo
- Finanzplan bis zum nächsten Meeting (Paul)

### Kneipentour

6 Stationen: M2, Stern, Hyde, Kartell, FloPo, Sterngrill & Späti Sternstr. Vllt Phoenix trotz Distanz (2 Gruppen)

Kartell: Cocktail Night, 1+1 Angebot

Hyde: 1 Shot gratis

FloPo: Slushie Shot gratis

Stern: Mexi Shot gratis

Downtown wieder angefragt

### Sonstiges

- Stundenplanerstellung besser im Urz? Möglichkeit der Studis mitzuarbeiten
- SpoFa anschreiben für Freitag (Spikeball?), FMB Regelwerk für Flunkyball
- Cloud Ordner Enthält Designs und Infos